Печатное издание информационной газеты

**№ 33**

**08.11.2021 г**

|  |
| --- |
| газета основана в соответствии с Уставом Вьюнского сельсовета Колыванского района Новосибирской области и решением 54 сессии 5 созыва Совета депутатов Вьюнского сельсовета Колыванского района Новосибирской области от 25 марта 2020 года. |

**В настоящем номере «Бюллетеня Вьюнского сельсовета» публикуется: информация прокуратуры Колыванского района постановления администрации №№ 127,128**

«В период с 8 по 16 ноября 2021 года прокуратурой Колыванского района организована «Горячая линия» для получения сведений о нарушении порядка рассмотрении обращений граждан органами местного самоуправления Колыванского района и осуществляющими публично значимые функции государственными и муниципальными учреждениями, а также сведений о ненадлежащем, в том числе несвоевременном рассмотрении органами местного самоуправлении их заявлений о предоставлении земельных участков для ведения огородничества и садоводства, эксплуатации расположенных на участках объектов недвижимости (например, жилого дома), а также заявлений граждан, имеющих трех и более детей.

Информацию о подобных нарушениях можно сообщить в прокуратуру района по телефонам 51-441, 53-432 либо по электронной почте kolyvpro@54.mailop.ru с приложением копий подтверждающих документов».

**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**ВЬЮНСКОГО СЕЛЬСОВЕТА**

**КОЛЫВАНСКОГО РАЙОНА**

**НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**От 29.10.2021 г. с. Вьюны № 128**

**Об отмене постановления администрации Вьюнского сельсовета Колыванского района Новосибирской области от 07.08.2017 № 115 «Об утверждении Положения о муниципальной службе в муниципальном образовании Вьюнского сельсовета Колыванского района Новосибирской области»**

 В целях приведения в соответствие федеральному и областному законодательству о муниципальной службе, порядка организации и прохождения муниципальной службы в администрации Вьюнского сельсовета, руководствуясь федеральными законами «О муниципальной службе в Российской Федерации», «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», законами Новосибирской области «О муниципальной службе в Новосибирской области», Экспертным заключением Министерства Юстиции Новосибирской области от 26.10.2021 № 4166-02-02-03/9, администрация Вьюнского сельсовета Колыванского района Новосибирской области

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Постановление администрации Вьюнского сельсовета Колыванского района Новосибирской области от 07.08.2017 № 115 «Об утверждении Положения о муниципальной службе в муниципальном образовании Вьюнского сельсовета Колыванского района Новосибирской области» отменить.

2. Опубликовать данное постановление в периодическом печатном издании «Бюллетень Вьюнского сельсовета», разместить на официальном сайте администрации.

 3. Контроль за исполнением постановления оставляю за собой.

Глава Вьюнского сельсовета

Колыванского района

Новосибирской области Т.В. Хименко

**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**ВЬЮНСКОГО СЕЛЬСОВЕТА**

**КОЛЫВАНСКОГО РАЙОНА**

**НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**От 29.10.2021 г. с. Вьюны № 127**

**О внесении изменений в постановление администрации Вьюнского сельсовета Колыванского района Новосибирской области от 29.06.2021**

**№ 78 «Об утверждении административного регламента по оформлению и выдачи разрешений на размещение нестационарных объектов торговли»**

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ « Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»; Федеральный закон от 01.01.2001 № 381-ФЗ « Об основах государственного регулирования торговой деятельности в Российской Федерации»; законом Новосибирской области от 06.04.2007 №102-ОЗ «О некоторых вопросах организации розничных рынков на территории Новосибирской области», Уставом Вьюнского сельсовета Колыванского района Новосибирской области, Экспертным заключением Министерства Юстиции Новосибирской области от 07.10.2021 № 4007-02-02-03/9, администрация Вьюнского сельсовета Колыванского района Новосибирской области

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

 1. Внести в постановление администрации Вьюнского сельсовета Колыванского района Новосибирской области от 29.06.2021 № 78 «Об утверждении административного регламента по оформлению и выдачи разрешений на размещение нестационарных объектов торговли» следующие изменения:

1.1. Пункт 2.7.1. административного регламента изложить в новой редакции: «2.7.1. запрещается требовать от заявителя:

1) представления документов и информации или осуществления действий, представление или осуществление которых не предусмотрено нормативными правовыми актами, регулирующими отношения, возникающие в связи с предоставлением муниципальной услуги;

2) представления документов и информации, в том числе подтверждающих внесение заявителем платы за предоставление муниципальной услуги.

3) осуществления действий, в том числе согласований, необходимых для получения муниципальных услуг и связанных с обращением в иные органы местного самоуправления, организации, за исключением получения услуг и получения документов и информации, предоставляемых в результате предоставления таких услуг, включенных в перечни, указанные в законодательстве;

4) представления документов и информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги, за исключением следующих случаев:

а) изменение требований нормативных правовых актов, касающихся предоставления муниципальной услуги, после первоначальной подачи заявления о предоставлении муниципальной услуги;

б) наличие ошибок в заявлении о предоставлении муниципальной услуги и документах, поданных заявителем после первоначального отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги и не включенных в представленный ранее комплект документов;

в) истечение срока действия документов или изменение информации после первоначального отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги;

г) выявление документально подтвержденного факта (признаков) ошибочного или противоправного действия (бездействия) должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, муниципального служащего, работника многофункционального центра, работника организации, предусмотренной законодательством, при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги, о чем в письменном виде за подписью руководителя органа, предоставляющего муниципальную услугу, руководителя многофункционального центра при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо руководителя организации, предусмотренной законодательством, уведомляется заявитель, а также приносятся извинения за доставленные неудобства.

5) предоставления на бумажном носителе документов и информации, электронные образы которых ранее были заверены в соответствии с [пунктом 7.2 части 1 статьи 16](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_103023/a2588b2a1374c05e0939bb4df8e54fc0dfd6e000/#dst359) Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ, за исключением случаев, если нанесение отметок на такие документы либо их изъятие является необходимым условием предоставления муниципальной услуги, и иных случаев, установленных федеральными законами»;

1.2. Пункт 2.8 административного регламента изложить в новой редакции: «2.8 Основаниями для отказа в предоставлении муниципальной услуги являются:

 а) в случае непредставления Заявителем документа, удостоверяющего его личность и (или) несоответствия данного документа требованиям, установленным правовыми актами Российской Федерации;
 б) в случае подачи Заявления от имени Заявителя не уполномоченным на то лицом;
 в) в случае если представленные документы составлены не на государственном языке Российской Федерации (при отсутствии нотариально удостоверенного перевода их на русский язык);

 Перечень оснований для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, является исчерпывающим».

1.3. пункт 5.12 административного регламента изложить в новой редакции: «5.12.В случае, если в письменном обращении не указаны фамилия гражданина, направившего обращение, или почтовый адрес, по которому должен быть направлен ответ, ответ на обращение не дается. Если в указанном обращении содержатся сведения о подготавливаемом, совершаемом или совершенном противоправном деянии, а также о лице, его подготавливающем, совершающем или совершившем, обращение подлежит направлению в государственный орган в соответствии с его компетенцией.

 Обращение, в котором обжалуется судебное решение, в течение семи дней со дня регистрации возвращается гражданину, направившему обращение, с разъяснением [порядка](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_388940/cf7ff7e2b7c668a56dea07b24947e4dc845d78ea/#dst101445) обжалования данного судебного решения.

Орган местного самоуправления или должностное лицо при получении письменного обращения, в котором содержатся нецензурные либо оскорбительные выражения, угрозы жизни, здоровью и имуществу должностного лица, а также членов его семьи, вправе оставить обращение без ответа по существу поставленных в нем вопросов и сообщить гражданину, направившему обращение, о недопустимости злоупотребления правом.

В случае, если текст письменного обращения не поддается прочтению, ответ на обращение не дается и оно не подлежит направлению на рассмотрение в орган местного самоуправления или должностному лицу в соответствии с их компетенцией, о чем в течение семи дней со дня регистрации обращения сообщается гражданину, направившему обращение, если его фамилия и почтовый адрес поддаются прочтению.

В случае, если текст письменного обращения не позволяет определить суть предложения, заявления или жалобы, ответ на обращение не дается и оно не подлежит направлению на рассмотрение в орган местного самоуправления или должностному лицу в соответствии с их компетенцией, о чем в течение семи дней со дня регистрации обращения сообщается гражданину, направившему обращение.

В случае, если в письменном обращении гражданина содержится вопрос, на который ему неоднократно давались письменные ответы по существу в связи с ранее направляемыми обращениями, и при этом в обращении не приводятся новые доводы или обстоятельства, руководитель органа местного самоуправления, должностное лицо либо уполномоченное на то лицо вправе принять решение о безосновательности очередного обращения и прекращении переписки с гражданином по данному вопросу при условии, что указанное обращение и ранее направляемые обращения направлялись в один и тот же орган местного самоуправления или одному и тому же должностному лицу. О данном решении уведомляется гражданин, направивший обращение.

 В случае поступления в орган местного самоуправления или должностному лицу письменного обращения, содержащего вопрос, ответ на который размещен на официальном сайте данных органа местного самоуправления в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", гражданину, направившему обращение, в течение семи дней со дня регистрации обращения сообщается электронный адрес официального сайта в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", на котором размещен ответ на вопрос, поставленный в обращении, при этом обращение, содержащее обжалование судебного решения, не возвращается.

В случае, если ответ по существу поставленного в обращении вопроса не может быть дан без разглашения сведений, составляющих государственную или иную охраняемую федеральным законом [тайну](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_93980/), гражданину, направившему обращение, сообщается о невозможности дать ответ по существу поставленного в нем вопроса в связи с недопустимостью разглашения указанных сведений.

 В случае, если причины, по которым ответ по существу поставленных в обращении вопросов не мог быть дан, в последующем были устранены, гражданин вправе вновь направить обращение в соответствующий орган местного самоуправления или соответствующему должностному лицу».

1.4. В наименовании постановления слова «выдачи» заменить словом «выдаче»;

1.5. В наименовании, пункте 1 постановления, наименовании приложения к постановлению слова «размещение нестационарных объектов торговли» заменить словами «право организации розничного рынка»;

1.6. В пункте 2.13. административного регламента слова «и услуги» после слов «муниципальные услуги» исключить;

1.7. В пункте 5.12 административного регламента слово «многократно» заменить словом «неоднократно»;

1.8. В пунктах 5.3, 5.11, 5.12 административного регламента слова «и почтовый адрес» заменить словами «или почтовый адрес».

 2. Опубликовать данное постановление в периодическом печатном издании «Бюллетень Вьюнского сельсовета», разместить на официальном сайте администрации.

 3. Контроль за исполнением постановления оставляю за собой.

Глава Вьюнского сельсовета

Колыванского района

Новосибирской области Т.В. Хименко

**Редакционный совет: Адрес: Тираж: 10 экземпляров**

**Букреева С.А. 633182, с.Вьюны,**

**Гревцова И.Г. Колыванского района, Новосибирской области**

**Бикинеева В.М. ул. Советская № 7, тел. 32-340**

**Ефимова В.Н.**

**Мальцева А.Н.**